

## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Los siguientes son los pasos que debe seguir para cancelar su matrícula mercantil como persona natural y/o establecimiento de comercio a través de los servicios virtuales de la Cámara de Comercio de Valledupar para el Valle del Río Cesar.

### INGRESO A LA PÁGINA WEB DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

Ingrese a la página web de la Cámara de Comercio de Valledupar para el Valle del Río Cesar [www.ccvalledupar.org.co](http://www.ccvalledupar.org.co)

En la página principal, busque la opción **TRÁMITES EN LÍNEA**.



Luego escoja la opción “OTROS TRÁMITES”.



## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

The screenshot shows the homepage of the Camara de Comercio de Valledupar website. At the top, there's a banner with the text "INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO". Below the banner, there's a navigation bar with links like "Afiliados", "Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública", "Participa", "Menú de Atención y Servicios a la Ciudadanía", and "Respuestas anónimas". There's also a search bar and a "Menú" button. The main content area features a large image of a keyboard and a smartphone with the text "TRÁMITES EN LÍNEA". Below this, there are three smaller images with labels: "MATRÍCULA NUEVA", "RENOVACIONES", and "OTROS TRÁMITES". The "OTROS TRÁMITES" image is circled in red. On the right side, there's a vertical sidebar with icons for "O", "A", "A\*", and "E". At the bottom right, there's a "Ayuda" button.

Inmediatamente se redirecciona al portal de trámites virtuales SII.

The screenshot shows the login page of the SII virtual services portal. It features the logo of the Cámara de Comercio de Valledupar at the top. Below it, there's a form with fields for "Correo Electrónico / Usuario" (Email / User), "Identificación" (Identification), and "Clave" (Password). A blue "INGRESAR" (Login) button is centered below the form. At the bottom, there are links for "¿Olvidó la contraseña?" (Forgot password?) and "Registrarse" (Register).

**IMPORTANTE:** si usted NO tiene un usuario creado en el SII, puede acceder al instructivo de registro de usuario en el siguiente enlace:

- [\*\*INSTRUCTIVO DE REGISTRO DE USUARIO.\*\*](#)

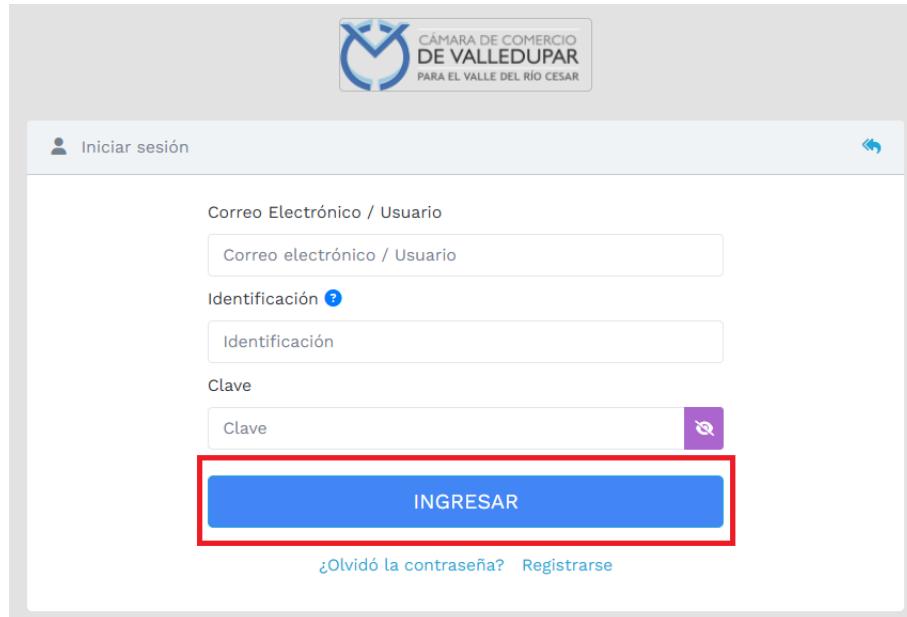
### 1. INGRESO AL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN SII INICIO PROCESO DE CANCELACIÓN





## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Ingrese los datos de acceso



CÁMARA DE COMERCIO  
DE VALLEDUPAR  
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

Inicio sesión

Correo Electrónico / Usuario

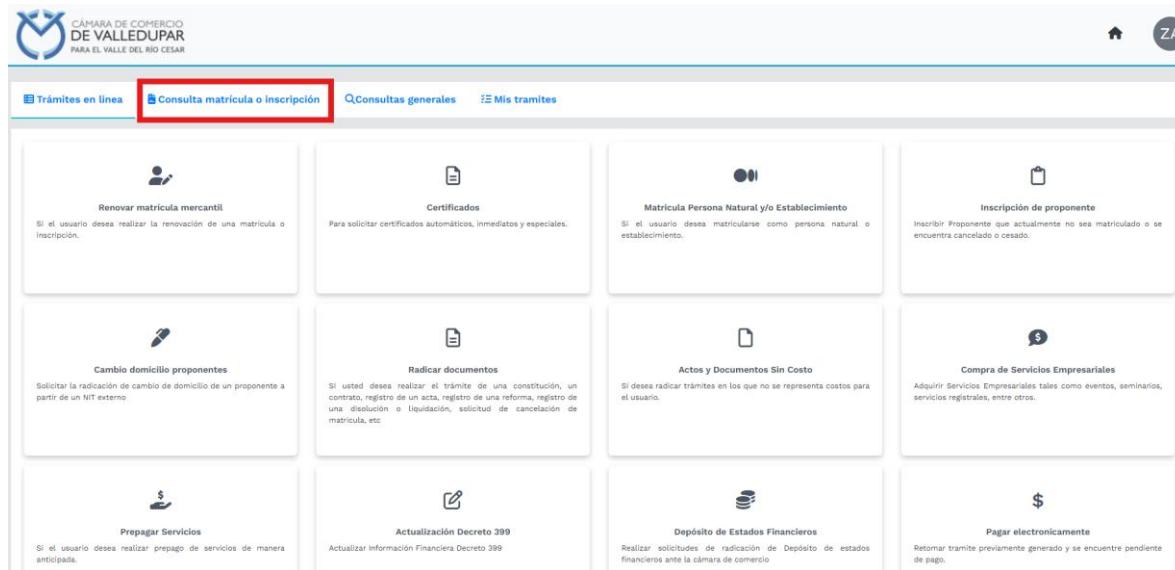
Identificación ?

Clave

INGRESAR

¿Olvidó la contraseña? Registrarse

En la parte superior escoja la opción “CONSULTA MATRÍCULA O INSCRIPCIÓN”



CÁMARA DE COMERCIO  
DE VALLEDUPAR  
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

Trámites en línea Consulta matrícula o inscripción Consultas generales Mis trámites

<b>Renovar matrícula mercantil</b> Si el usuario desea realizar la renovación de una matrícula o inscripción.	<b>Certificados</b> Para solicitar certificados automáticos, inmediatos y especiales.	<b>Matrícula Persona Natural y/o Establecimiento</b> Si el usuario desea matricularse como persona natural o establecimiento.	<b>Inscripción de proponente</b> Inscribir Proponente que actualmente no sea matriculado o se encuentra cancelado o cesado.
<b>Cambio domicilio proponentes</b> Solicitar la radicación de cambio de domicilio de un proponente a partir de un NIT externo.	<b>Radicar documentos</b> Si usted desea realizar el trámite de una constitución, un contrato, registro de un acta, registro de una reforma, registro de una disolución o liquidación; solicitud de cancelación de matrícula, etc.	<b>Actos y Documentos Sin Costo</b> Si desea radicar trámites en los que no se representan costos para el usuario.	<b>Compra de Servicios Empresariales</b> Adquirir servicios empresariales tales como eventos, seminarios, servicios registrales, entre otros.
<b>Prepagar Servicios</b> Si el usuario desea realizar prepago de servicios de manera anticipada.	<b>Actualizar Decreto 399</b> Actualizar Información Financiera Decreto 399	<b>Depósito de Estados Financieros</b> Realizar solicitudes de radicación de Depósito de estados Financieros ante la cámara de comercio	<b>Pagar electronicamente</b> Retomar trámite previamente generado y se encuentre pendiente de pago.

Luego hacemos la búsqueda de la matrícula que queremos cancelar por alguna de las opciones.



## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Trámites en línea Consulta matrícula o inscripción Consultas generales Mis trámites

Desde esta opción puede consultar matrículas o inscripciones a partir del filtro indicado. Adicionalmente puede realizar consultas, renovaciones, inscripciones, cancelaciones, adquirir servicios, actualizaciones de datos u otros servicios en los que requiera de la selección de una matriculado o proponente.

Nombre	Identificación / NIT	Matrícula	Proponente	Palabras
Ingrese el dato de búsqueda.				

Limpiar  Continuar

Al ingresar la información para la consulta del expediente el sistema muestra todas las coincidencias como resultado de la búsqueda, confirme que los datos sean correctos y seleccione los tres puntos que se encuentran en la parte izquierda.

Consulta de Expedientes

Matrícula	Proponente	Identificación	Nombre o Razón Social ↑↓	Municipio	Fecha Matrícula	Fecha Renovación	Año Renovado ↑↓
<input type="button"/>			Organización: PERSONA NATURAL Categoría: Dirección:		2017-11-09	2025-08-14	2025

Aparecerá una ventana emergente con las opciones disponibles, debe seleccionar la opción “TRÁMITES DE REGISTRO MERCANTIL Y ESADL” y luego seleccionar la opción “SOLICITUD DE CANCELACIÓN DEL REGISTRO MERCANTIL”.



## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Acciones del expediente 148980

X

> Consultas del Registro Mercantil y de ESADL

▼ Trámites del Registro Mercantil y de ESADL

Renovar matrícula >

Solicitar certificados >

Radicar documentos sin costo >

Inscripciones de documentos >

Actualización de datos (mutació... >

Solicitud de cancelación del Re... >

Compra de Servicios Empresari... >

> Trámites del Registro de Proponente

Cerrar

### 2. SOLICITUD DE CANCELACIÓN

Usted debe seleccionar el motivo de la cancelación de la lista desplegable, así como también describir las observaciones del motivo de cancelación, luego oprima el botón “CONTINUAR”



# INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Solicitud de Cancelación

[Nuevo Trámite](#) [Recuperar Trámite](#)

Por favor digite el número de matrícula mercantil para el cual desea realizar la solicitud de cancelación. Tenga en cuenta que la solicitud de cancelación solo es permitida para las personas naturales y los establecimientos de comercio.

Matrícula (\*)

Motivo de la cancelación (\*)

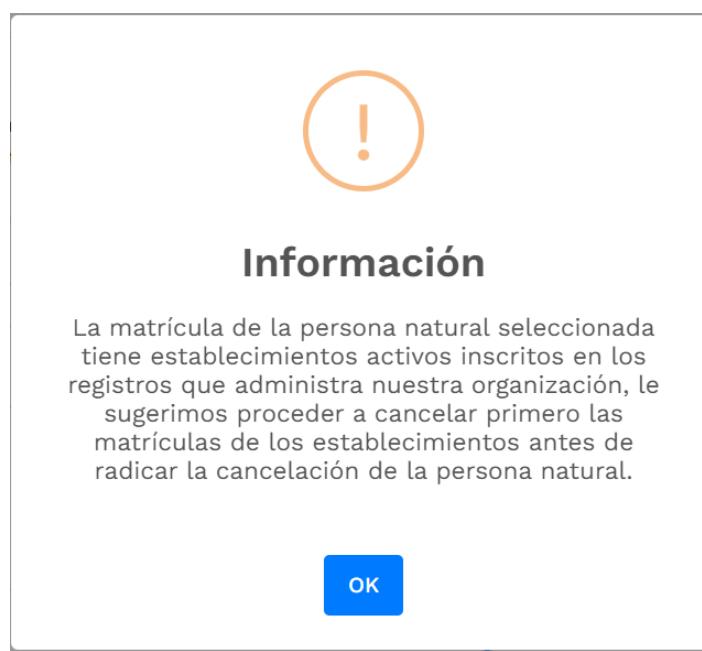
Observaciones (\*)

OBSERVACIONES

Términos y Condiciones [1](#)

[Limpiar](#) [Consultar](#)

Si la matrícula a cancelar tiene establecimientos de comercios activos, le aparecerá un mensaje como este, indicando que debe cancelar primero los establecimientos, debe seleccionar el botón “OK”.



El sistema mostrará la liquidación y los datos de esta, seleccione la opción “**FIRMA ELECTRÓNICA**”



# INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Solicitud de cancelación - Liquidación y datos

Liquidación Nombre ██████████	Recuperación Estado VALIDADA	Matrícula Trámite solicitudcancelacionpnat
-------------------------------------	------------------------------------	--

Datos del trámite

Apreciado usuario, por favor valide la información de la matrícula mercantil seleccionada, verifique el motivo y la observación de la cancelación.

Nro. Recuperación ██████████	Liquidación ██████████	Estado Validada
Matrícula base: ██████████	Nombre base: ██████████	Motivo cancelación: VOLUNTARIA

Observaciones a la cancelación  
NO TENGO NEGOCIO

LIQUIDACIÓN

Servicio	Nombre	Expediente	Cantidad	Vr. Uni	Vr. Parcial
01031502	CANCELACION ESTABLEC (AUTOMATICO)	148981	1	0	\$24,200
				Valor bruto	\$24,200
				Iva	\$0
				Total	\$24,200

Anexos a la solicitud de cancelación

No se encuentra parametrizados los soportes para este trámite

Abandonar      **Firma Electrónica**      Ver soporte

## 3. FIRMA ELECTRÓNICA

El sistema le mostrará el documento a firmar, el cual puede visualizar desde el icono

 luego de oprima el botón “firmar”.



## **INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO**



## Visualización del documento generado

Debe confirmar el firmado electrónico en el botón **Sí**





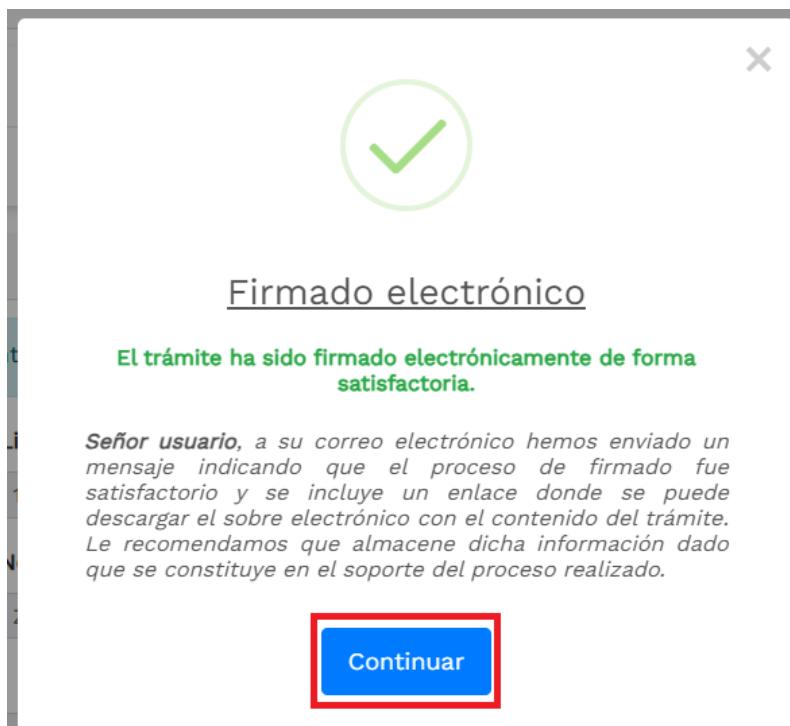
## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO



### Firmado electrónico

¿Está de acuerdo y ACEPTE continuar con el firmado electrónico?

El sistema muestra un mensaje satisfactorio del firmado electrónico y envía el sobre digital a su correo electrónico, para lo cual oprima el botón “**continuar**”



Firmado electrónico

El trámite ha sido firmado electrónicamente de forma satisfactoria.

*Señor usuario, a su correo electrónico hemos enviado un mensaje indicando que el proceso de firmado fue satisfactorio y se incluye un enlace donde se puede descargar el sobre electrónico con el contenido del trámite. Le recomendamos que almacene dicha información dado que se constituye en el soporte del proceso realizado.*

Notificación del sobre digital enviado al correo electrónico



# INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

• SOPORTE DE FIRMADO ELECTRONICO : SOBRE DIGITAL No.

Yahoo/Buzón ☆

 Administrador S.I.J. - Valledupar  
De: automaticossii@confecamaras.org.co  
Para:

vie, 14 de mar a las 9:54 a.m. ☆

Apreciado usuario

Nos permitimos informarle que se firmo electronicamente en forma satisfactoria el trámite No. [REDACTED], correspondiente a solicitudcancelacionnat, ahora puede proceder a realizar la radicacion no presencial del mismo haciendo uso de las opciones de pago que la Camara de Comercio ha dispuesto para usted.

El sobre digital con los documentos que forman parte del trámite, puede ser descargado del siguiente enlace. Le recomendamos que lo descargue y lo almacene, este sobre digital es la evidencia de los formularios y anexos que serán radicados y estudiados por nuestra area jurídica.

Descargar sobre digital

NOTA: Recuerde que con el numero de recuperacion [REDACTED] puede consultar este trámite y obtener una copia del sobre digital, en la opcion Trámites Registros Públicos.

Cordialmente

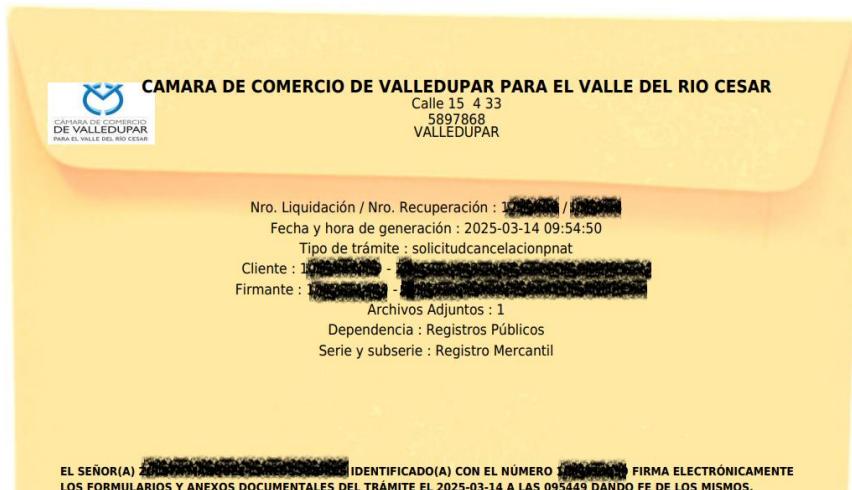
Dirección de Registros Públicos  
CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Las tildes y acentos de este correo fueron removidos de forma intencional para evitar problemas al momento de ser leido.

Por favor no responda a este email pues fue enviado desde una cuenta de correo desatendida. Si requiere comunicarse con nosotros, por favor escribir a directori@ccvalledupar.org.co, citando el motivo de su consulta.



## Sobre digital



## PAGO ELECTRÓNICO

El pago electrónico es el último paso del proceso, a continuación, usted debe seleccionar la opción “PAGAR”.

 Anexos a la solicitud de cancelación

No se encuentra parametrizados los soportes para este trámite

Abandonar

Pagar

Sobre digital

El sistema recuerda el número de recuperación generado para el pago, seleccione la opción “CONTINUAR”



## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO



CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

### Pago no presencial

\* Número de recuperación

Continuar

El sistema muestra los datos de la liquidación y confirma el valor a pagar

En este punto se debe diligenciar los datos del cliente pagador, información con la cual la entidad expedirá factura electrónica que posterior a su pago se le enviará al correo electrónico. Diligencie los datos requeridos del formulario.

SII Sistema Integrado de Información

CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

Pago no presencial

Liquidación Nro.: [REDACTED]  
Trámite: solicitudcancelacionest  
Código de recuperación [REDACTED]

**Valor a pagar \$24,200**

\* Tipo de cliente: Persona natural

\* Tipo identificación: Cédula de ciudadanía (1)

\* Identificación del cliente: [REDACTED]  
En caso de NITS incluya el dígito de verificación

Primer apellido: [REDACTED] Segundo apellido: [REDACTED] Primer nombre: [REDACTED] Segundo nombre: [REDACTED]

\* Dirección: [REDACTED]  
\* Municipio: Seleccione [REDACTED] Código postal: [REDACTED]

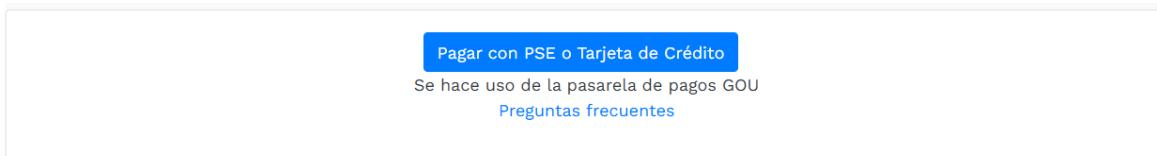
Teléfono fijo: [REDACTED] \* Nro. Celular: [REDACTED] \* Correo electrónico: [REDACTED]  
A este correo se enviarán soportes, certificados y la factura electrónica

La Cámara de Comercio de Valledupar para el Valle del Río Cesar cuenta con diferentes métodos de pago como son:



## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

**Opción 1: Pago por PSE / Tarjeta de Crédito / Tarjeta Débito** – Si desea realizar el pago por este medio, por favor oprima el botón “PAGAR CON SISTEMA PSE O TARJETA DE CRÉDITO” este método de pago es automático (ingresa a nuestro sistema el mismo día)



Oprima el botón PSE ¡Pagar Ahora! Para continuar

The screenshot shows a user interface for selecting a payment method. On the left, there's a profile icon and a "Cambiar de cuenta" link. Below it, a section titled "Selecciona un método de pago" lists three options:

- Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago (with VISA and Mastercard icons)
- Botón Aval
- Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

The "Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)" option is highlighted with a red border. On the right side of the screen, there's a summary box showing "Total a pagar \$24.200,00 COP" and a reference code "solicitudcancelacionest". Below that, under "Detalle del pago", it shows "Referencia" and "Fecha de solicitud 2026-01-14 14:15:21".

Si elegimos Cuentas débito ahorro y corriente (PSE), debe de diligenciar los datos correspondientes al propietario de la cuenta que va a utilizar para realizar el pago.

También deberá seleccionar el tipo de cliente y la entidad financiera según corresponda, oprima el botón “PAGAR”.

This screenshot shows a step in the payment process for PSE accounts. It includes:

- A header "Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)" with a PSE logo.
- A section "Complete la información" with two dropdown menus: "Tipo de persona" and "Seleccione su banco", both of which are highlighted with red boxes.
- A section "Datos del propietario" containing a table with fields for "CC" (Document Number) and "País" (Country), both with dropdown arrows.
- At the bottom, a "← Atrás" button and a large dark blue "Pagar \$24.200,00" button.



## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

Esto redirigirá al portal de PSE y solicitará la información necesaria y el sistema le conectará con su banco para que ingrese la información de su cuenta y realice el débito.

**Nota:** si usted no está registrado para realizar pagos por sistema PSE la pasarela de pago le solicitará realizar el debio registro.

Luego de que internamente se aprueba la transacción su solicitud de renovación ingresará a nuestro sistema para ser procesada.

Si elegimos “**Tarjeta Débito/Crédito/Prepago**”, debe de diligenciar los datos correspondientes al propietario de la cuenta que va a utilizar para realizar el pago.

Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago



Datos de la tarjeta

1234 5678 9012 3456	VISA	MasterCard
Mes / Año	CVV	!

Datos del propietario

CC	▼		

← Atrás

Pagar \$24.200,00

---

Si elige “Botón AVAL” deberá seleccionar el banco y será redirigido al portal transaccional del banco que escogió.

Botón Aval



Selecciona un banco

Banco AV Villas	Banco de Bogotá	Banco de Occidente	banco popular
-----------------	-----------------	--------------------	---------------

Datos del propietario

CC	▼		

← Atrás

Pagar \$24.200,00





## INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO

**Opción 2: Pago por volante** – si desea realizar el pago con un corresponsal de **Efecty**, **Supergiros** o en el **Banco de Occidente**, por favor oprima el botón “**VOLANTE PAGO EN BANCOS Y CORRESPONSALES BANCARIOS**” este método de pago NO es automático (ingresa a nuestro sistema el siguiente día hábil después del pago).

Volante pago en bancos  
y correspondentes bancarios

El sistema generará el volante de pago el cual usted debe descargar, imprimir y llevarlo ante el corresponsal, luego de descargarlo oprima el botón “**TERMINAR**”.

Apreciado usuario

Usted ha seleccionado la opción de pagar en bancos la liquidación identificada con el código [REDACTED] por concepto de **solicitudcancelacionest** y valor de **\$24,200**. A continuación se muestran los enlaces para descargar el Volante de Pago en el banco.

Dado que el trámite ha sido firmado en forma electrónica, no es necesario descargar los formularios o soportes de pago. Estos serán reportados a la Cámara en forma automática al momento del pago.

Volante de pago en bancos No.

Terminar

Luego de que se reciba su pago su solicitud de cancelación ingresará a nuestro sistema para ser procesada.

Visualización del volante de pago



# INSTRUCTIVO CANCELACIÓN MATRÍCULA MERCANTIL PERSONA NATURAL Y/O ESTABLECIMIENTO



VOLANTE PARA PAGO  
CCV  
NIT. 892.300.072-4



CUPON PARA EL CLIENTE

## DATOS DEL COMERCIANTE / CLIENTE

NOMBRE DEL CLIENTE: **NUMERO RECUPERACION:**  
IDENTIFICACION DEL CLIENTE: **CODIGO PAGO BALOTO: 3183 391843937**  
EXPEDIENTE: **CONVENIO EFFECTY: 3183 REF: 391843937**  
**CANCELACION ESTABLEC (AUTOMATICO)**  
de lo contrario el pago no se asentará correctamente

## LIQUIDACION DEL SERVICIO

FECHA DE LA LIQUIDACION:	2026-01-14
HORA DE LA LIQUIDACION:	14:30:31
CONCEPTOS	VALOR
CANCELACION ESTABLEC (AUTOMATICO)	24,200
TOTAL	24,200

Código de control del volante : 1Bhi1NwiVJEL0NHrgvAc



VOLANTE PARA PAGO  
CCV  
NIT. 892.300.072-4



PARA LA ENTIDAD O CONVENIO

## DATOS DEL COMERCIANTE / CLIENTE

REFERENCIA: 391843937

NOMBRE DEL CLIENTE: **NUMERO RECUPERACION:**  
IDENTIFICACION: **CONVENIO BALOTO: 3183 REF: 391843937**  
EXPEDIENTE: **CONVENIO EFFECTY: 3183 REF: 391843937**  
**CANCELACION ESTABLEC (AUTOMATICO)**

## LIQUIDACION DEL SERVICIO

FECHA DE LA LIQUIDACION:	2026-01-14
HORA DE LA LIQUIDACION:	14:30:31
CONCEPTOS	VALOR
CANCELACION ESTABLEC (AUTOMATICO)	24,200
TOTAL	24,200

