

INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Los siguientes son los pasos que debe seguir, para radicar un acta de nombramiento (representante legal, revisor fiscal, junta directiva, entre otros) a través de los servicios virtuales de la Cámara de Comercio de Valledupar para el Valle del Río Cesar, proceso con el cual usted podrá cargar los soportes correspondientes y realizar el pago electrónico desde cualquier entidad financiera o en los puntos autorizados.

INGRESO A LA PÁGINA WEB DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

Ingrese a la página web de la Cámara de Comercio de Valledupar para el Valle del Río Cesar www.ccvalledupar.org.co

En la página principal, busque la opción “**TRÁMITES EN LÍNEA**”.



The screenshot shows the homepage of the Cámara de Comercio de Valledupar website. At the top, there is a banner for the "Rendición de Cuentas 2024" event on March 19, 2025, at 8:30 AM in the Salon de Eventos. Below the banner, there is a navigation bar with several buttons: "Centro de Atención Empresarial (CAE)", "Certificados Digitales", "Trámites en Línea" (which is circled in red), "Afiliados", "Noticias", "Estadísticas", and "Boletines de Prensa". On the far right, there is a "Ayuda" button.

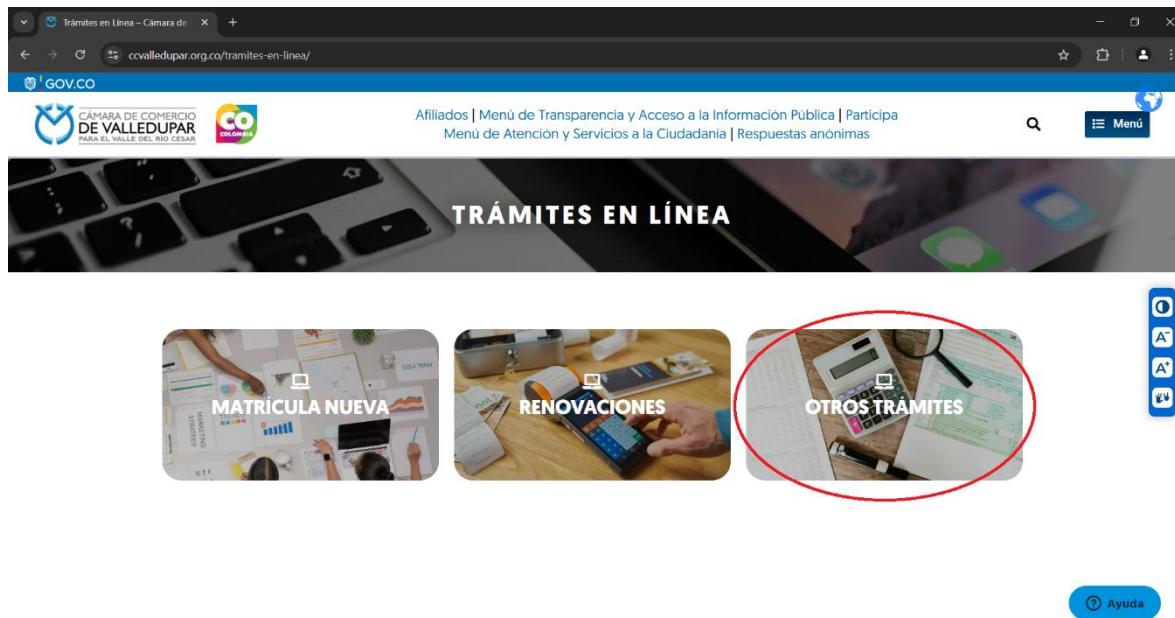
Luego escoja la opción “**OTROS TRÁMITES**”.



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)



Inmediatamente se redirecciona al portal de trámites virtuales SII

A screenshot of the SII virtual services portal login page. The page features the logo of the Cámara de Comercio de Valledupar. It includes fields for 'Correo Electrónico / Usuario', 'Identificación', and 'Clave', each with a corresponding input box. Below these fields is a large blue 'INGRESAR' button. At the bottom of the form, there are links for forgot password and register.

IMPORTANTE: si usted NO tiene un usuario creado en el SII, puede acceder al instructivo de registro de usuario en el siguiente enlace:

- [INSTRUCTIVO DE REGISTRO DE USUARIO.](#)

INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

1. INGRESO AL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN SII INICIO PROCESO

Ingrese los datos de acceso

The image shows the login interface for the Cámara de Comercio de Valledupar. At the top is the logo and name. Below it is a form with three input fields: 'Correo Electrónico / Usuario', 'Identificación', and 'Clave'. A large blue button labeled 'INGRESAR' is centered at the bottom of the form. The 'Clave' field has a small eye icon to its right. A red rectangle highlights the 'INGRESAR' button.

Seleccione la opción “CONSULTA MATRÍCULA O INSCRIPCIÓN”

The image shows the main menu of the Cámara de Comercio de Valledupar website. At the top, there are navigation links: 'Trámites en línea', 'Consulta matrícula o inscripción' (which is highlighted with a yellow box), 'Consultas generales', and 'Mis trámites'. Below this, there are four rows of service icons. The second row, third column, contains the service 'Consulta matrícula o inscripción' which is described as 'Inscribir Proponente que actualmente no sea matriculado o se encuentra cancelado o cesado.'

En la opción identificación ingrese el numero del nit de la empresa



**CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR**
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

The screenshot shows the homepage of the Cámara de Comercio de Valledupar. At the top, there is a navigation bar with links for 'Trámites en línea', 'Consulta matrícula o inscripción', 'Consultas generales', and 'Mis trámites'. Below this, a search bar has 'Identificación / NIT' highlighted in yellow. A yellow arrow points from the text 'Ingresar el dato de búsqueda.' to the search input field. Below the input field are buttons for 'Limpiar' and 'Continuar'.

Luego seleccione la opción “Continuar”.

Al ingresar la información para la consulta del expediente el sistema muestra todas las coincidencias como resultado de la búsqueda, confirme que los datos sean correctos y seleccione los tres puntos que se encuentran en la parte izquierda, luego la opción trámites del registro mercantil y de ESADL y escoja “**inscripciones de documentos**”

The screenshot shows a modal window titled 'Acciones del expediente'. It contains two main sections: 'Consultas del Registro Mercantil y de ESADL' and 'Trámites del Registro Mercantil y de ESADL'. The second section is expanded, showing several options: 'Renovar matrícula', 'Solicitar certificados', 'Radicar documentos sin costo', 'Inscripciones de documentos' (which is highlighted with a yellow box), 'Actualización de datos (mut...)', 'Solicitud de cancelación del...', and 'Compra de Servicios Empre...'. A yellow arrow points to the 'Inscripciones de documentos' button. In the bottom right corner of the modal, there is a 'Cerrar' button.

Luego click en “**entiendo y continuar**”



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)



SII-CORE - C.C. VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Documentación

karenaroca18@yahoo.com

(8)

8:

Radicación de actos y documentos - Información



Apreciado Usuario

Si usted desea realizar el trámite virtual de una constitución, un contrato, registro de un acta, registro de una reforma, registro de una disolución o liquidación, solicitud de cancelación de matrícula, etc. A través de esta opción podrá realizar el trámite y presentarlo en forma virtual. Para el efecto le RECOMENDAMOS en primera instancia comunicarse con nosotros al correo electrónico directorti@ccvalledupar.org.co o al número telefónico **5897868** para orientarlo en el proceso virtual.

Si ya conoce la mecánica de esta funcionalidad o está siendo asesorado por uno de nuestros funcionarios, por favor oprima el botón "Entiendo y Continuar".

Entiendo y Continuar

Si usted inicio previamente un trámite de Inscripción de actos y documentos y desea retomarlo, por favor indique a continuación el "número de recuperación" asignado y oprima el botón "Recuperar"

Recuperar

Si usted tiene un trámite iniciado y conoce el número de recuperación, seleccione la opción "**RECUPERAR**", el sistema recuperará todo lo que alcanzó a guardar en su último ingreso.

Click en "**Continuar**".



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)



SII-CORE - C.C. VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Documentación

karenaroca18@yahoo.com



Radicación de actos y documentos - Selección



A continuación se muestra la información del expediente seleccionado y que se verá afectado con el documento a radicar.

Matrícula	Nombre	Organización jurídica	
176719	QUETZAL CONSULTOR Y CONSTRUCTOR SA	Sociedad por Acciones Simplificada (16)	
Tipo identificación	Identificación	Categoría	
NIT (2)	9014426534	Principal (1)	
Fecha matrícula	Fecha renovación	Año renovado	Estado matrícula
2020-12-31	2025-03-07	2025	MA

Continuar **Abandonar**

Click en “NOMBRAMIENTOS”.



SII-CORE - C.C. VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Documentación

karenaroca18@yahoo.com



(si) Radicación de actos y documentos - Selección de transacción

Número de liquidación	Número de Recuperación	Tipo trámite	Sub Tipo trámite
1850304	YFHXFR	inscripcióndocumentos	
Estado del trámite	Matrícula	Nombre	Identificación
01 - Liquidada en proceso	176719	QUETZAL CONSULTOR Y CONS	9014426534
Organización	Categoría		
16 - Sociedad por Acciones Simplificada	1 - Principal		

LIBROS DE COMERCIO **NOMBRAMIENTOS** **ACEPTACIONES Y RENUNCIAS**

ACLARATORIAS **REFORMAS GENERALES** **REFORMAS ESTATUTARIAS**

REFORMAS DE CAPITAL **PODERES** **CONTRATOS**

DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN **EMBARGOS, DEMANDAS Y LEVANTAMIENTOS** **EXTINCIÓN DE DOMINIO**

OTROS

Seleccione la opción que corresponda.



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Seleccione el movimiento que desea realizar...

MODIFICACION DE LA ADMINIST. DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO Continuar	NOMBRAMIENTOS - COMERCIALES - REPRESENTACION LEGAL Continuar	NOMBRAMIENTOS - COMERCIALES - MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA Continuar	NOMBRAMIENTOS - COMERCIALES - REVISORIA FISCAL Continuar
VACANCIA DE CARGO Continuar	NOMBRAMIENTOS - COMERCIALES - LIQUIDADOR ORDEN JUDICIAL Continuar	NOMBRAMIENTOS - APUESTAS / JUEGOS AZAR - REPRESENTACION LEGAL Continuar	NOMBRAMIENTOS - APUESTAS / JUEGOS AZAR - MIEMBROS DE JUNTA DE ASOCIADOS Continuar
NOMBRAMIENTOS - APUESTAS / JUEGOS AZAR - REVISORIA FISCAL Continuar	NOMBRAIMIENTO JUNTA PROVISIONAL DE ACREDORES Continuar	NOMBRAIMIENTO CONTRALOR PRINCIPAL O SUPLENTE - COMERCIALES Continuar	DESIGNACION REPRESENTANTE LEGAL - SUCURSALES Continuar
NOMBRAIMIENTO ADMINISTRADOR Continuar	REMOCION ADMINISTRADORES Y/O REVISOR FISCAL Continuar	RENUNCIA REVISOR FISCAL - COMERCIALES Continuar	

RADICACIÓN DE ACTOS Y DOCUMENTOS – FORMULARIOS TRANSACIÓN

Diligencie los datos correspondientes al documento a radicar luego Click en “Continuar”

Expediente afectado		* Nombre o razon social		
Buscar	Borrar Selección			
Expediente afectado		* Nombre o razon social		
[REDACTED]		[REDACTED]		
Sigla		Organización	Categoria	
		Sociedad por Acciones Simp	Principal (1)	
Identificación		* Domicilio		
[REDACTED]		VALLEDUPAR (CESAR)		
Confirmación de los datos del documento a radicar				
* Tipo		* Nro del recibo	* Fecha del documento	
DOCUMENTO PRIVADO (06)			27/01/2026	
* Origen del documento		* Municipio origen		
		Seleccionne		
Acreditación pago impuesto de registro				
Si el trámite está sujeto al Impuesto de Registro, y aún no se ha efectuado dicho pago, seleccione "Pendiente de pago". Si ya efectuó el pago, seleccione "Ya está pago" e ingrese los datos del recibo correspondiente.				
* Acredita pago impuesto de registro?	Nro del recibo	Fecha del recibo	Gobernación	
Pendiente de pago		dd/mm/aaaa	Seleccionne	

INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Acreditación pago impuesto de registro

Si el trámite está sujeto al Impuesto de Registro, y aún no se ha efectuado dicho pago, seleccione "Pendiente de pago". Si ya efectuó el pago, seleccione "Ya está pago" e ingrese los datos del recibo correspondiente.

* Acredita pago impuesto de registro?	Nro del recibo	Fecha del recibo	Gobernación
Pendiente de pago	<input type="text"/>	<input type="text"/> dd/mm/aaaa	<input type="text"/> Seleccione

Observaciones

Texto general explicativo del acto / transacción radicado

Texto
NOMBRAMIENTO

Continuar

El sistema realiza la liquidación

Radicación de actos y documentos - Detalle del trámite

Número de liquidación	Número de Recuperación	Tipo trámite	Sub Tipo trámite
[REDACTED]	[REDACTED]	inscripcióndocumentos	inscripcionesregmre
Estado del trámite	Matrícula	Nombre	Identificación
01 - Liquidada en proceso	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Organización	Categoría		
16 - Sociedad por Acciones Simplificada	1 - Principal		

Transacciones incluidas, costo del trámite \$ 306,000.00 

Del total del trámite, la suma de **\$233,000.00** será trasladada a la Gobernación, por concepto de impuesto de registro y afines. Este valor no forma parte de los ingresos de la Cámara de Comercio por concepto de los registros que administra.

A continuación se muestran las transacciones/actos que se ha indicado contiene el documento que se desea radicar. Recuerde que en caso de actas de asamblea o documentos de reforma, el documento puede contener varios actos, por lo tanto será necesario seleccionar más de una transacción.

Nro	Trans.	Detalle	Costo
001	09.001	Expediente : 176719 Tipo transaccion : inscripcionesregmre - NOMBRAMIENTOS - COMERCIALES - REPRESENTACION LEGAL ** NOMBRAMIENTO Nombre: [REDACTED] Tipo documento: DOCUMENTO PRIVADO - Nro documento: 1 - Fecha: 2026-01-27 Origen del documento: REPRESENTANTE LEGAL Municipio del documento: VALLEDUPAR	\$ 306,000.00



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Si necesita adicionar otra transacción la puede incluir en la opción “**Seleccione una transacción a incluir**” de lo contrario click en “**continuar**”

Seleccione una transacción a incluir 

Si ya adicionó TODAS las transacciones(actos) que contiene el documento, oprima el botón "CONTINUAR" para que el sistema le indique los documentos a anexar.

 **Continuar** **Regresar**

SOPORTES DOCUMENTALES

A continuación, cargue el acta de nombramiento, la cual debe estar firmada y en formato PDF, si en el acta se acepta el cargo (nombramiento) no es necesario cargar por aparte la copia de la carta de aceptación del cargo.

001.) Para la transacción **NOMBRAMIENTOS - COMERCIALES - REPRESENTACION LEGAL** Debe anexar los siguientes soportes (2). Para facilitar el proceso de diligenciamiento a continuación podrá cargar los soportes que se le solicitan y/o generarlo si es del caso. Por favor revisar uno a uno los requisitos.

Tipo soporte

COPIA DEL DOCUMENTO QUE SOPORTA EL NOMBRAMIENTO, RENUNCIA O VACANCIA

- 1.) Anexe en formato PDF/A copia del Acta de Asamblea, de Junta Directiva, Acto Administrativo, etc., mediante la cual se establecen los nombramientos.

[Cargar soporte](#) 

COPIA DE LAS CARTAS DE ACEPTACION

- 2.) Anexe en formato PDF/A las copias de las cartas de aceptación de las personas que han sido nombradas.

[Cargar soporte](#)

!!! IMPORTANTE !!! Los soportes que se anexen (imágenes) deben estar debidamente diligenciados y firmados por quien corresponda, ser claros y exactos. Se entenderán válidos y reemplazan las copias físicas que se entregan ante la Cámara de Comercio. En caso de detectarse falsedad esta será remitida a las autoridades competentes.

Cargue del archivo



**CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR**
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)



SII-CORE - C.C. VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Documentación karenaroca18@...
1:

Carga de archivos y soportes CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Recuerde que los archivos a cargar deben ser en formato PDF,
con un tamaño máximo de 76 MB.

Archivo

* Observaciones

* Tipo documental asociado Num. documento Fecha del documento (AAAA/MM/DD)

* Entidad o persona que lo expide

FIRMA ELECTRÓNICA

El siguiente paso es firmar electrónicamente, el sistema solo habilita la opción si y solo si, los pasos anteriores se culminen satisfactoriamente. Oprima el botón “**FIRMA ELECTRÓNICA**”

4. OPCIONES DISPONIBLES

El sistema mostrará los documentos los soportes generados del proceso que hacen parte del sobre digital los cuales debe firmar con el botón “**FIRMAR**”.



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

 **R3CUP3** Proceso de firmado electrónico X

i El firmado electrónico será realizado por **Su nombre** con número de identificación **cedula**. Una vez indique firmar el trámite, **ACEPTA** que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite. Una vez firmado el trámite, el sobre digital le llegará al correo **Su correo**

FORMULARIO DE RENOVACION DE PERSONA NATURAL 

FORMULARIO DE RENOVACION DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO 

 Firmar  Cerrar

Debe confirmar el firmado electrónico en el botón “SI”



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

El sistema muestra un mensaje satisfactorio del firmado electrónico y envía el sobre digital a su correo electrónico, para lo cual oprima el botón “CONTINUAR”



Notificación del sobre digital enviado al correo electrónico

SOPORTE DE FIRMADO ELECTRONICO : SOBRE DIGITAL [REDACTED] Recibidos x

Administrador S.I.I. - Valledupar <automaticossii@confecamaras.org.co>

para mí ▾ 15:50 (hace 1 minuto) ☆ ☺ ⏪ ⏴ ⏵

Apreciado usuario

Nos permitimos informarle que se firmo electronicamente en forma satisfactoria el trámite No. xxxxxx, correspondiente a renovacionmatricula, ahora puede proceder a realizar la radicacion no presencial del mismo haciendo uso de las opciones de pago que la Camara de Comercio ha dispuesto para usted.

El sobre digital con los documentos que forman parte del trámite, puede ser descargado del siguiente enlace. Le recomendamos que lo descargue y lo almacene, este sobre digital es la evidencia de los formularios y anexos que seran radicados y estudiados por nuestra area juridica.

[Descargar sobre digital!](#)

NOTA: Recuerde que con el numero de recuperacion R3CUP3 puede consultar este trámite y obtener una copia del sobre digital, en la opcion Trámites Registros Publicos.

Cordialmente

Direccion de Registros Publicos
CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Las tildes y acentos de este correo fueron removidos de forma intencional para evitar problemas al momento de ser leido.

Por favor no responda a este email pues fue enviado desde una cuenta de correo desatendida. Si requiere comunicarse con nosotros, por favor escribir a directori@ccvalledupar.org.co, citando el motivo de su consulta.

Sobre digital



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

4. OPCIONES DISPONIBLES

\$ Pago Electrónico

● Obtener Sobre Digital

➡ Abandonar Trámite


CÁMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR
Calle 15 4 33
5897868
VALLEDUPAR

Nro. Liquidación / Nro. Recuperación : /
Fecha y hora de generación : 2025-03-12 15:50:36
Tipo de trámite : renovacionmatricula
Cliente : -
Firmante : -
Archivos Adjuntos : 2
Dependencia : Registros Públicos
Serie y subserie : Registro Mercantil

EL SEÑOR(A) IDENTIFICADO(A) CON EL NÚMERO FIRMA ELECTRÓNICAMENTE
LOS FORMULARIOS Y ANEXOS DOCUMENTALES DEL TRÁMITE EL 2025-03-12 A LAS 155034 DANDO FE DE LOS MISMOS.

De acuerdo con los procedimientos establecidos por la Cámara de Comercio para el firmado electrónico de trámites que se presentan en forma no PRESENCIAL, este sobre electrónico contiene la información digital de los formularios, solicitudes y anexos que forman parte del trámite que se está realizando. Los mismos han sido aprobados por el firmante y se constituyen en el soporte NO FÍSICO (DIGITAL) de los documentos a radicar.

PAGO ELECTRÓNICO

El pago electrónico es el último paso del proceso, a continuación, usted debe seleccionar la opción “PAGO ELECTRÓNICO”.

4. OPCIONES DISPONIBLES

\$ Pago Electrónico

● Obtener Sobre Digital

➡ Abandonar Trámite

El sistema recuerda el número de recuperación generado para el pago, seleccione la opción “CONTINUAR”



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)



CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Pago no presencial

* Número de recuperación

R3CUP3

Continuar

En este punto se debe diligenciar los datos de la empresa o persona natural, información con al cual la entidad expedirá la factura electrónica que posterior a su pago se le enviará al correo electrónico. Diligencie los datos requeridos del formulario.



CAMARA DE COMERCIO DE VALLEDUPAR PARA EL VALLE DEL RIO CESAR

Pago no presencial

Liquidación Nro.: XXXXXX

Trámite: renovacionmatricula

Código de recuperación R3CUP3

Valor a pagar \$1,242,100

Recuerde que para trámites de renovación, la factura electrónica deberá ser expedida a nombre del dueño de la matrícula o inscripción que se esté renovando, por lo tanto la información que diligencie a continuación debe corresponder con los datos de identificación y contacto del titular

* Tipo de cliente

Persona natural

* Tipo identificación

Cédula de ciudadanía (1)

* Identificación del cliente

En caso de NITS incluya el dígito de verificación

Primer apellido

Segundo apellido

Primer nombre

Segundo nombre

* Dirección

* Municipio

 VALLEDUPAR (CES)

Código postal

Teléfono fijo

* Nro. Celular

* Correo electrónico

A este correo se enviarán soportes, certificados y la factura electrónica

La Cámara de Comercio de Valledupar para el Valle del Río Cesar, cuenta con diferentes métodos de pago como son:



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Opción 1: Pago por PSE, Tarjeta Débito y Crédito – Si desea realizar el pago por estos medios, por favor oprima el botón “**Pagar con PSE o Tarjeta de Crédito**” este método de pago es automático (ingresa a nuestro sistema el mismo día)

Pagar con PSE o Tarjeta de Crédito
Se hace uso de la pasarela de pagos GOU
[Preguntas frecuentes](#)



Su correo
[Cambiar de cuenta](#)

Selecciona un método de pago

 Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago  

 Botón Aval

 Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

[No deseo continuar](#)

Total a pagar S10597797-T106
\$214.000,00 COP
renovacionmatricula

Detalle del pago

Referencia	Fecha de solicitud
	2026-01-14 08:34:33

Recuerde que el pagador no necesariamente tiene que ser el dueño de la empresa, por lo tanto, asegúrese que el correo que aparece sea el de la persona que va a pagar.

Si elegimos Cuentas débito ahorro y corriente (PSE), debe de diligenciar los datos correspondientes al propietario de la cuenta que va a utilizar para realizar el pago.

También deberá seleccionar el tipo de cliente y la entidad financiera según corresponda, oprima el botón “**pagar**”.



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)



Complete la información

Tipo de persona	▼	Seleccione su banco	▼
-----------------	---	---------------------	---

Datos del propietario

cc	▼	[redacted]
	▼	[redacted]

← Atrás

Pagar \$214.000,00

Esto redirigirá al portal de PSE y solicitará la información necesaria y el sistema le conectará con su banco para que ingrese la información de su cuenta y realice el debido del valor de la renovación.

Nota: si usted no está registrado para realizar pagos por sistema PSE la pasarela de pago le solicitará realizar el debido registro.

Luego de que internamente se aprueba la transacción su solicitud de renovación ingresará a nuestro sistema para ser procesada.

Si elegimos “**Tarjeta Débito/Crédito/Prepago**”, debe de diligenciar los datos correspondientes al propietario de la cuenta que va a utilizar para realizar el pago.

INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago



Datos de la tarjeta

1234 5678 9012 3456	VISA	MasterCard
Mes / Año	CALENDAR	CVV

Datos del propietario

Nombre	Apellido
CC	Cédula
País	Nationalidad

← Atrás

Pagar \$214.000,00

Si elegimos “Botón AVAL”, debe escoger el banco y proceder con el pago en la plataforma de la respectiva entidad bancaria.

Botón Aval



Selecciona un banco

Banco AV Villas	Banco de Bogotá	Banco de Occidente	banco popular
-----------------	-----------------	--------------------	---------------

Datos del propietario

Nombre	Apellido
CC	Cédula
País	Nationalidad

← Atrás

Pagar \$214.000,00



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)

Opción 2: Pago por volante – si desea realizar el pago con un corresponsal de **Efecty**, **Supergiros** o en el **Banco de Occidente**, por favor oprima el botón “**VOLANTE PAGO EN BANCOS Y CORRESPONSALES BANCARIOS**” este método de pago **NO es automático** (**ingresa a nuestro sistema el siguiente día hábil después del pago**).

Volante pago en bancos
y corresponsales bancarios

El sistema generará el volante de pago el cual usted debe descargar, imprimir y llevarlo ante el corresponsal, luego de descargarlo oprima el botón “**TERMINAR**”.

Apreciado usuario

Usted ha seleccionado la opción de pagar en bancos la liquidación identificada con el código **R3CUP3** por concepto de **renovacionmatricula** y valor de **\$214,000**. A continuación se muestran los enlaces para descargar el Volante de Pago en el banco.

Dado que el trámite ha sido firmado en forma electrónica, no es necesario descargar los formularios o soportes de pago. Estos serán reportados a la Cámara en forma automática al momento del pago.

Volante de pago en bancos No. R3CUP3

Terminar

Luego de que se reciba su pago su solicitud de renovación ingresará a nuestro sistema para ser procesada.

Visualización del volante de pago



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR



INSTRUCTIVO NOMBRAMIENTO (REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL, JUNTA DIRECTIVA, ENTRE OTROS)



VOLANTE PARA PAGO
CCV
NIT. 892.300.072-4



(415)0000000016431 (8020)391843708 (3900)00214000 (96)20260331

CUPON PARA EL CLIENTE

DATOS DEL COMERCIANTE / CLIENTE

NOMBRE DEL CLIENTE:	██████████	NUMERO RECUPERACION:	██████████
IDENTIFICACION DEL CLIENTE:	██████████	CODIGO PAGO BALOTO:	3183 391843708
EXPEDIENTE:	██████████		3183 REF: 391843708 de lo contrario el pago no se asentará correctamente

LIQUIDACION DEL SERVICIO

FECHA DE LA LIQUIDACION:	2026-01-14
HORA DE LA LIQUIDACION:	08:59:08
CONCEPTOS	
RENOVACION DE PERSONA NATURAL Y SOCIEDAD PRINCIPAL	151,000
RENOVACION DE ESTABLECLECIMIENTO CON PPAL EN JURISDICCIA'N DE LA C.C. 48,400	
CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL	6,100
FORMULARIOS REGISTRO MERCANTIL	8,500
TOTAL	214,000
El comerciante quedará renovado al 2026	

Código de control del volante : ToPkUlbsvEgxBghT6IIG



VOLANTE PARA PAGO
CCV
NIT. 892.300.072-4



(415)0000000016431 (8020)391843708 (3900)00214000 (96)20260331

CUPON PARA LA ENTIDAD O CONVENIO

DATOS DEL COMERCIANTE / CLIENTE

REFERENCIA: 391843708

NOMBRE DEL CLIENTE:	██████████	NUMERO RECUPERACION:	██████████
IDENTIFICACION:	██████████	CONVENIO BALOTO:	3183 REF: 391843708
EXPEDIENTE:	██████████	CONVENIO EFECTY:	3183 REF: 391843708

LIQUIDACION DEL SERVICIO

FECHA DE LA LIQUIDACION:	2026-01-14
HORA DE LA LIQUIDACION:	08:59:08
CONCEPTOS	
RENOVACION DE PERSONA NATURAL Y SOCIEDAD PRINCIPAL	151,000
RENOVACION DE ESTABLECLECIMIENTO CON PPAL EN JURISDICCIA'N DE LA C.C. 48,400	
CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL	6,100
FORMULARIOS REGISTRO MERCANTIL	8,500
TOTAL	214,000



CÁMARA DE COMERCIO
DE VALLEDUPAR
PARA EL VALLE DEL RÍO CESAR

